

SCUOLE STATALI DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BERTINORO

SCUOLE DELL'INFANZIA LA COCCINELLA (Bertinoro) Via Allende, n. 357

tel / fax 0543.445631

IL CUCCIOLO (S. Maria Nuova) Via della Palestra, n. 35

tel / fax 0543.440855

MARIELE VENTRE (Fratta Terme) Via Maroncelli, n. 345

tel / fax 0543.460672

**Al fine di garantire un buon
funzionamento organizzativo e didattico
viene adottato il seguente**

REGOLAMENTO

FINALITA'

La scuola dell'infanzia è una comunità educativa, che valorizza al suo interno il saper fare del bambino, sostenendo le sue esperienze, le sue emozioni e le sue idee, nel rispetto della sua individualità e del gruppo. Le insegnanti e tutto il personale lo aiuteranno a diventare "più grande" e a cominciare gradualmente ad entrare e far parte di una vita comunitaria quale è quella della Scuola dell'Infanzia, fatta necessariamente di piccole regole ma anche socialmente ricca. Per assicurargli un tranquillo e regolare andamento della giornata scolastica è necessario però che voi genitori collaboriate con la Scuola, abbiate fiducia nelle persone che vi operano e rispettiate alcune semplici regole, questo anche per agevolare e uniformare il comportamento di ognuno e per il benessere di tutti.

PERCHE' UN REGOLAMENTO?

Il regolamento serve sostanzialmente a riconoscersi come parte integrante di un contesto sociale. Tanto più lo faremo nostro tanto meno avrà bisogno di rigidità. Conoscere il regolamento serve agli adulti e dà sicurezza ai bambini: "rispettarlo" è la prima significativa azione di rispetto nei confronti degli altri e dei bambini in particolare.

La scuola è l'ambiente in cui i vostri bimbi vivono molte ore della loro giornata e dove, per necessità e per crescere, trovano i primi "codici" con i quali si incontrano (qualche volta si scontrano) per costruirsi il proprio modo di stare con gli altri. Il nostro compito (genitori ed insegnanti) è di agevolarli nella crescita dando loro le sicurezze di cui hanno bisogno, sostenendo il bambino attraverso un percorso educativo-formativo che li renda capaci di fare scelte via via più autonome nel rispetto dei propri diritti e di quelli degli altri.

ORARIO

Il rispetto degli orari di entrata e di uscita è il primo indice di riconoscimento del valore dell'istituzione scuola. L'adulto che con l'esempio trasmette questo valore al bambino ha già assolto ad un fondamentale compito educativo.

La scuola è aperta dal Lunedì al Venerdì con i seguenti orari di funzionamento:

Ingresso dalle ore 8.00 alle ore 9.00

Uscita prima del pranzo alle ore 11.30, casi eccezionali

1° uscita dalle ore 13.00 alle ore 13.15

2° uscita dalle ore 15.45 alle ore 16.00

E' possibile fare richiesta al Comune di ingresso anticipato dalle ore 7.30 per motivi di lavoro. Nell'orario dalle 7.30 alle 8.00 il servizio di vigilanza è affidato a personale non scolastico. E' necessario osservare scrupolosamente l'orario di entrata, onde evitare di interrompere le attività intraprese con i bambini già presenti o il momento dell'accoglienza mattutina, che quotidianamente favorisce il loro ambientamento positivo. Il rispetto degli orari di entrata e uscita significa rispettare i bambini, le insegnanti, il personale Ata, la loro sicurezza e le loro attività.

I GENITORI SONO AUTORIZZATI A PORTARE O A RITIRARE I BAMBINI FUORI ORARIO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE PER MOTIVI MEDICI E PER URGENZE OCCASIONALI, AVVISANDO IN ANTICIPO LE INSEGNANTI.

Non verranno concesse uscite anticipate con motivazione diversa da quella medica, in quanto la scuola programma percorsi educativi e attività didattiche che prevedono una continuità che può essere garantita solo attraverso il costante e attivo coinvolgimento del bambino.

Per evitare, il più possibile, di disturbare l'attività didattica, il genitore non deve entrare in sezione fuori dall'orario di entrata e uscita da scuola degli alunni. Quindi in caso di ritardo giustificato l'alunno verrà consegnato dal genitore alla collaboratrice scolastica che accompagnerà l'alunno dall'insegnante in sezione. In caso di ritardo, i genitori devono avvertire telefonicamente le insegnanti (anche tramite i collaboratori scolastici).

Ripetuti e immotivati ritardi saranno documentati su apposito registro e il Dirigente Scolastico potrà prendere opportuni provvedimenti. Gli alunni, al momento dell'uscita, saranno affidati a familiari (genitori) o ad altri adulti delegati, non verranno consegnati a persone estranee o minorenni. Il modulo per le deleghe, che deve essere scaricato dal sito dell'Istituto Comprensivo di Bertinoro, va compilato e consegnato alle insegnanti.

All'entrata gli alunni vanno affidati alle insegnanti trattenendosi il tempo strettamente necessario, poiché dalle ore 8.00 inizia la responsabilità dei docenti per la vigilanza dei piccoli. Al momento dell'uscita il bambino deve essere consegnato da un'insegnante a chi lo ritira. I genitori, o chi per essi, dovranno essere puntuali nel ritiro dei propri figli i quali non dovranno soffermarsi a giocare negli spazi scolastici.

ORARIO DURANTE GLI INSERIMENTI DEI BAMBINI/E NUOVI ISCRITTI E AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO

Durante la prima settimana di scuola per favorire gli inserimenti dei bimbi/e nuovi iscritti e per garantire a tutti i bambini/e frequentanti un sereno avvio dell'anno scolastico, una ripresa delle attività in un clima educativo disteso e un'accoglienza il più individualizzata possibile l'orario della scuola sarà più flessibile e adeguato a rispondere alle esigenze di ciascun alunno/a.

Le prime giornate prevedono l'opportunità di terminare le attività educative entro le ore 13.30 in modo da poter avere entrambe le insegnanti di sezione in compresenza già dalle ore 8.30/9.00 così da poter iniziare già dalle prime ore l'accoglienza di tutti i bambini. Per bimbi/e nuovi iscritti (3 anni e anticipatori) si prevedono tre settimane di frequenza con orario antimeridiano. Al termine delle tre settimane, per le famiglie che lo desiderano, si potrà inserire il "riposo pomeridiano". Nel caso in cui le richieste fossero maggiori rispetto al

numero dei posti disponibili nel dormitorio, si procederà a stilare una graduatoria inserendo i bimbi in base alla data di nascita: dal più piccolo al più grande. I bimbi/e che non dormono possono frequentare e svolgere le attività proposte nelle ore pomeridiane. Si ricorda che, per motivi di organizzazione del tempo scuola del pomeriggio, i bimbi che usufruiranno del dormitorio dovranno farlo per tutto l'anno scolastico.

COMUNICAZIONI

Si ritiene importante, nel rispetto dei ruoli di ciascuno, la condivisione da parte della famiglia, della proposta educativa della scuola in un rapporto di reciproca fiducia. Questa posizione si concretizza nella proposta di momenti comuni. Le assemblee di sezione sono l'occasione di confronto e verifica dell'esperienza educativa che bambini e bambine stanno affrontando in quello che per loro è il primo ambiente strutturato diverso da quello familiare. Le date delle assemblee verranno comunicate dalle docenti in tempo utile. Per una serena e corretta comunicazione con le famiglie, è necessario che durante le riunioni e i colloqui con i docenti, gli alunni nonché i fratelli e/o sorelle non siano presenti nei locali della scuola. - In ogni sezione, all'inizio dell'anno scolastico viene eletto un rappresentante di classe che ha lo scopo di facilitare il dialogo fra i genitori e la scuola. Per garantire la vigilanza dell'insegnante sui bambini che già sono presenti all'interno della sezione, le comunicazioni dei genitori al mattino devono essere veloci e brevi. I colloqui individuali con le insegnanti sono il momento di riflessione sulla crescita di ogni singolo bambino. Possono essere richieste dalle famiglie o dalle insegnanti stesse in momenti diversi da quelli coincidenti con l'orario in cui l'insegnante è impegnata in classe. Gli strumenti di comunicazione possono essere diversi: avvisi esposti all'albo all'entrata dell'edificio o consegnati a mano o nella bacheca di sezione e, soprattutto, circolari per le famiglie nel sito dell'Istituto Comprensivo. Si raccomanda ai genitori e alle persone delegate di leggere attentamente e quotidianamente gli avvisi.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

A scuola non è prevista di norma la somministrazione di farmaci. Qualora i bambini fossero sottoposti a terapie, i genitori sono invitati ad organizzare gli orari di somministrazione, in modo che la stessa avvenga in orario extrascolastico. In caso di inderogabile necessità o di somministrazione di farmaci salvavita i genitori dovranno presentare domanda scritta alla Dirigente scolastica corredata da apposita documentazione sanitaria. La Dirigente provvederà alla predisposizione di appositi protocolli individuali di somministrazione, che nel caso di farmaci salvavita dovranno essere gestiti in collaborazione con l'AUSL.

ASSENZE

La regolarità della frequenza da parte dei bambini è premessa necessaria per assicurare una positiva esperienza educativa. In caso di assenza, la normativa vigente non prevede la presentazione di certificato medico per la riammissione a scuola. Si consiglia, comunque, la riammissione a scuola dopo una completa guarigione. Tuttavia è bene che le insegnanti siano avvertite dell'assenza ed è auspicabile che i genitori, in caso di esiti di malattia o eventi traumatici o post-operatori, valutino, anche con il supporto del medico di famiglia, i tempi di reinserimento del bambino/della bambina nella vita di comunità. Nel caso in cui l'assenza superi i 30 giorni consecutivi, senza comunicazioni della famiglia alla scuola, il bambino viene depennato dal registro e il suo posto assegnato al primo bambino in lista d'attesa.

Qualora si sospetti l'inizio di una malattia, soprattutto se contagiosa, il bambino/a può essere sospeso direttamente dagli insegnanti, i quali lo comunicano ai genitori consegnando loro la motivazione scritta della sospensione. Motivi della sospensione sono:

- Febbre superiore a 37.5° C (ascellare)
- Diarrea (3 o più scariche con feci liquide)
- Vomito (2 o più episodi)
- Esantemi
- Congiuntivite purulenta
- Sospetta pediculosi
- Condizioni che impediscono al bambino/a di partecipare adeguatamente alle attività e/o richiedano cure che il personale non sia in grado di fornire, senza compromettere la salute e/o la sicurezza degli altri bambini/e.

Il bambino/a allontanato può riprendere la normale frequenza dopo almeno 1 giorno (escluso quello dell'allontanamento) di sospensione dalla collettività, senza la necessità di presentazione di certificato medico, se i sintomi causa dell'allontanamento sono scomparsi. In considerazione del rischio pediculosi, comunemente diffuso in ambito di comunità, si raccomanda ai genitori il controllo frequente del capo e il mantenimento, nella massima igiene di: cappellini, scarpe e cuscini.

INFORTUNIO

Nel caso in cui si verifichi un infortunio ai danni di un bambino/a in seguito ad eventi esterni o interni alla scuola, per la riammissione anticipata alla frequenza scolastica rispetto al periodo di prognosi di guarigione indicata nel referto medico è necessaria una apposita richiesta dei genitori correlata da certificazione medica che autorizzi espressamente la frequenza e che attesti che il bambino/a, nonostante l'infortunio subito o l'eventuale impedimento (ingessatura, fasciatura, punti di sutura), è idoneo alla frequenza scolastica poiché non è incompatibile con la normale attività scolastica. Il suddetto certificato non è richiesto se tale indicazione è contenuta nel referto medico relativo all'incidente. La richiesta dei genitori e la

certificazione medica vanno presentate alla Dirigente Scolastica che si riserva l'autorizzazione o la non autorizzazione alla riammissione anticipata alla frequenza a scuola.

MENSA, DIETE ED ALIMENTI

Il momento del pasto a scuola rappresenta un'occasione educativa che si prefigge il raggiungimento di più obiettivi: saper condividere un momento della giornata con i compagni acquisendo competenze e autonomia (es. il ruolo dei "camerieri"), imparare le regole per un comportamento corretto a tavola, acquisire corretti comportamenti alimentari, stimolare il gusto e favorire la conoscenza di cibi diversi.

Nel caso in cui il bambino/a avesse bisogno di dieta speciale per un lungo periodo o fosse allergico ad alcune sostanze alimentari deve presentare la certificazione medica. Nel caso in cui i bambini/e avessero bisogno di seguire una dieta vegetariana o che non devono mangiare alcuni alimenti per motivi religiosi, i genitori dovranno compilare un apposito modulo.

Si raccomanda di non dare ai bambini bibite o merende da portare a scuola (es. biscotti, cracker, succhi ecc...). Non si possono accettare, al posto dei pasti previsti, alimenti diversi da quelli forniti dalla mensa.

CONSIGLI PRATICI

• ABBIGLIAMENTO

Al fine di garantire autonomia al bambino/alla bambina e consentirgli di muoversi liberamente e in sicurezza, di svolgere attività di gioco e di manipolazione in modo creativo, si consiglia un abbigliamento comodo, in particolare si devono evitare: bretelle, cinture, salopette, pantaloni con lacci o con allacciature impegnative, scarponi pesanti, ciabatte infradito. I bambini non devono indossare monili come: collane, orecchini a pendente, braccialetti e spille appuntite.

• IL "CORREDO"

E' importante che ogni bambino abbia un sacchetto di stoffa contenente tutto l'occorrente per il "cambio". A seconda delle scelte educative delle insegnanti possono essere richiesti due asciugamani di spugna con elastico in alternativa all'uso della carta.

• GIOCHI

E' da evitare che i bambini portino a scuola giochi da casa, fatta eccezione per i bambini di tre anni nel periodo dell'inserimento e se ritenuti dall'insegnante non pericolosi. I bambini devono imparare ad usare i giochi della scuola, che appartengono alla comunità e, pertanto, vanno rispettati e condivisi. Per motivi di sicurezza si consiglia ai genitori di controllare che i bambini non portino a scuola oggetti che potrebbero essere deglutiti o risultare pericolosi.

• USO DEI SOCIAL NETWORK

Si invitano i genitori ad usare in maniera corretta i social network affidando alla professionalità dei docenti le comunicazioni riguardanti la vita della comunità scolastica.

USCITE DIDATTICHE

Tutte le uscite didattiche proposte rientrano nelle finalità che la programmazione educativa annuale si propone e tengono conto dei criteri di fattibilità, in relazione a: età degli alunni, distanza dalla meta, livello di autonomia dei bambini/e e grado di sostenibilità dell'impegno, in relazione all'attività programmata. Per autorizzare le uscite con l'utilizzo di mezzi di trasporto entrambi i genitori dovranno, di volta in volta, firmare l'apposito modulo di autorizzazione. Per autorizzare le uscite a piedi nel territorio in orario scolastico e senza l'utilizzo di mezzi di trasporto, entrambi i genitori firmeranno ad inizio anno scolastico un unico consenso o non consenso per il proprio figlio/a a partecipare alle iniziative che la scuola propone.